



# COMUNE DI SANGINETTO

PROVINCIA DI COSENZA  
(Tel. 0982/970709 Fax 0982/970810)  
<http://www.comune.sanginetto.cs.it>

ORIGINALE  COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

|  |   |
|--|---|
| N. <u>32</u> Reg. Gen.<br>Del <u>14/04</u> /2024 | <b>OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2023, RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 4 DEL D.LGS. N. 118/2011 S.M.I E VARIAZIONI DI BILANCIO CORRELATE</b> |
|--|---|

L'anno duemilaventi quattro, il giorno 11 del mese di APRILE alle ore 13.25 nella Sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi e forme di legge, la Giunta comunale si è riunita in modalità telematica con la presenza dei signori:

| N.O. | Cognome e Nome      | Carica    | Presente | Assente |
|------|---------------------|-----------|----------|---------|
| 1    | Michele GUARDIA     | Sindaco   | X        |         |
| 2    | Maria Rosa MIDAGLIA | Assessore | X        |         |
| 3    | Michele PALERMO     | Assessore | X        |         |

Assiste alla seduta il Segretario comunale Dott. Lorenzo Gagliardi, collegato da remoto, il quale dà atto che è collegato da remoto e altra sede Michele Palermo.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### La Giunta Comunale

**Premesso** che sulla presente deliberazione, sono stati espressi i seguenti pareri favorevoli, che si allegano per farne parte integrante e sostanziale:

il responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica (art. 49, c. 1 del D.lgs. n. 267/2000);

il responsabile del servizio finanziario per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, c. 1 del D.lgs. n. 267/2000);

**Visto** il D.lgs. 18 agosto 2000, n.267;

**Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**Vista** la normativa vigente in materia;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

Con voti unanimi espressi nelle forme prescritte;





## COMUNE DI SANGINETO

PROVINCIA DI COSENZA

(Tel. 0982/970709 Fax 0982/970810)

<http://www.comune.sangineto.cs.it>

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2023. RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 4 DEL D.LGS N. 118/2011 S.M.I. E VARIAZIONI DI BILANCIO CORRELATE.**

### LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO CHE** a decorrere dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come "armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili", prevista dal D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e s.m.i., gli enti applicano, pertanto, i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria di cui agli allegati nn. 4/1 e 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 (art. 3, comma 1).

**RICHIAMATO** l'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. che stabilisce: "Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento [...] Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese....";

**RICHIAMATO** il principio contabile applicato della contabilità finanziaria punto 9.1 (all. 4/2), che prevede: "In ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio;

**TENUTO CONTO** che i responsabili dei servizi con determinazione unitaria n. 2026 dell'08/04/2024 hanno proceduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi presenti sui capitoli di propria competenza;

**VISTI** i principi contabili applicati della contabilità finanziaria punti 5.4.2 e 5.4.3 (all. 4/2 del Dlgs n. 118/2011 e s.m.i) che prevedono rispettivamente:

- "Il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese. Prescinde dalla natura vincolata o destinata delle entrate che lo alimentano, il fondo pluriennale vincolato costituito in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce";
- "Nel corso dell'esercizio, sulla base dei risultati del rendiconto, è determinato l'importo definitivo del fondo pluriennale vincolato stanziato in entrata del primo esercizio considerato nel bilancio di previsione e degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi, di cui il fondo pluriennale vincolato di entrata costituisce la copertura";



**RILEVATO** che nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio 2023, il settore finanziario ha ricordato l'analisi, la ricognizione e il riaccertamento puntuale di tutti i residui attivi e passivi al 31/12/2023 eseguito dai responsabili dei servizi dell'Ente e contenuto nelle schede allegata alla determinazione unitaria sopraindicata;

**DATO ATTO** che da tale operazione, è emersa l'esigenza di provvedere alla cancellazione e reimputazione di quelle spese già impegnate ma non esigibili alla data del 31 dicembre 2023;

**DATO ATTO** che ciascun Responsabile ha indicato, inoltre, relativamente ai servizi di propria competenza, le spese impegnate negli esercizi 2023 e precedenti che vengono mantenute a residuo in quanto corrispondenti a prestazioni che sono state completamente rese o a forniture effettuate nell'anno di riferimento;

**RILEVATO** che il punto 9.1 del principio contabile applicato della competenza finanziaria di cui all'allegato 4/2 D.Lgs.118/2011 e s.m.i. prevede che:

- ✓ il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto;
- ✓ il riaccertamento dei residui, essendo un'attività di natura gestionale, può essere effettuata anche nel corso dell'esercizio provvisorio, entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto. In tal caso, la variazione di bilancio necessaria alla reimputazione degli impegni e degli accertamenti all'esercizio in cui le obbligazioni sono esigibili, è effettuata a valere dell'ultimo bilancio di previsione approvato;
- ✓ l'atto che dispone il riaccertamento ed il reimpegno di entrate e spese ha natura gestionale, in quanto si tratta solo della reimputazione contabile di accertamenti e impegni riguardanti obbligazioni giuridiche già assunte dagli uffici competenti.
- ✓ la delibera di Giunta che dispone la variazione degli stanziamenti necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni cancellati può disporre anche l'accertamento e l'impegno delle entrate e delle spese agli esercizi in cui sono esigibili.

**RILEVATO** che l'art. 52 comma 1 del D.L. 14 agosto 2020, n. 104 (c.d. Decreto Agosto) ha abrogato il comma 9-bis dell'art. 175 del Tuel che disponeva la trasmissione al tesoriere delle variazioni al bilancio di previsione nonché delle variazioni dei residui a seguito del loro riaccertamento;

**TENUTO CONTO CHE** il bilancio di previsione 2024 - 2026 è stato approvato con delibera di Consiglio comunale n. 03 del 05/04/2024;

**VISTO** l'elenco dei residui attivi e passivi riaccertati, allegati al presente provvedimento (**allegato A**);

**VISTI** i prospetti relativi alla variazione di Bilancio 2024 - 2026 predisposti dal Settore Finanziario (**allegato B**);

**VISTO** il parere espresso dal Revisore unico dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D.lgs. 267/2000 relativamente al riaccertamento ordinario (**allegato C**);

**VISTO** il D.Lgs 267/2000 ed acquisiti, ai sensi dell'art. 49, il parere di regolarità tecnica e contabile del responsabile del servizio finanziario;

#### DELIBERA

Per quanto sopra esposto

1. **DI APPROVARE** sulla base delle risultanze del riaccertamento ordinario ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., gli elenchi dei residui attivi e passivi al 31/12/2023, riportati nell'allegato A al presente provvedimento, che ne forma parte integrante e sostanziale, che presenta le seguenti risultanze finali:

|                                 |        |              |
|---------------------------------|--------|--------------|
| - RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2023  | TOT. € | 5.751.714,67 |
| - RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2023 | TOT. € | 1.716.195,01 |

2. **DI APPROVARE**, le variazioni alle previsioni del Bilancio 2024/2026, secondo le risultanze del riaccertamento ordinario, riportate nell'allegato B al presente provvedimento che ne forma parte integrante e sostanziale;

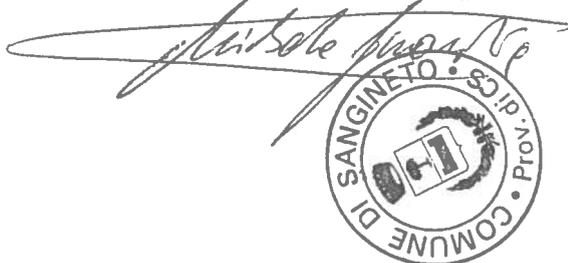


3. **DI QUANTIFICARE**, in via definitiva, il Fondo Pluriennale Vincolato che, dopo la variazione di reimpunzione, risulterà iscritto nel Bilancio di Previsione 2024/2026:

|  | ANNO 2024  | ANNO 2025 | ANNO 2026 |
|--|------------|-----------|-----------|
| FPV<br>ENTRATA DI<br>PARTE<br>CORRENTE | 123.575,80 | 0,00      | 0,00      |
| FPV<br>ENTRATA DI<br>PARTE<br>CAPITALE | 930.580,42 | 0,00      | 0,00      |

4. **DI DARE ATTO** che il riaccertamento ordinario confluirà nel Rendiconto di Gestione 2023;
5. **DI DISPORRE**, oltre alla variazione degli stanziamenti delle annualità 2024 – 2026 necessari alla reimpunzione degli accertamenti e degli impegni cancellati, anche l'accertamento e l'impegno delle entrate e delle spese agli esercizi in cui sono esigibili.
6. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 decreto legislativo n. 267/2000, per consentire l'immediato avvio della gestione secondo le modalità e forme previste dalla normativa vigente.

IL SINDACO  
Avv. Michele Guardia







**COMUNE DI SANGINETO**  
**PROVINCIA DI COSENZA**  
(Tel. 0982/970709 Fax 0982/970810)  
<http://www.comune.sangineto.cs.it>

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2023. RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 4 DEL D.LGS N. 118/2011 S.M.I. E VARIAZIONI DI BILANCIO CORRELATE.**

Allegato alla D.G.C. n. 32 del 11-4-24

**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (ART. 49 D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)**

**PER LA REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE**

Si esprime parere x Favorevole  \_\_\_\_\_ Non Favorevole

Sangineto, 08/04/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Romina De Luca



Approvato e sottoscritto

► Il Presidente

Avv. Michele Guardia



► Il Segretario Comunale

Dott. Lorenzo Gagliardi

**PUBBLICAZIONE**

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Data 15-4-24



► Il Responsabile

*[Handwritten signature]*

**ATTESTAZIONE**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data .....

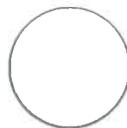


► Il Responsabile

f.to .....

È copia conforme all'originale.

Data .....



► Il Responsabile

.....